

أحمد سامي محمد الصفتي
الدمام المملكة العربية السعودية
0547249632

ahmedsafty1988@gmail.com

محاسب أول في شركة اعمال الطاقة المتخصصة للمقاولات بالدمام المملكة العربية السعودية

الدراسة/ التدريب

بكالوريوس تجارة جامعة الاسكندرية 2010

دبلومة المحاسبة المالية والمراجعة جامعة الاسكندرية 2011

دورات تدريبية في محاسبة المقاولات من الهيئة السعودية للمقاولين

البرامج المحاسبية :

ERP SOFTWARE'S – BUSINESS KEY, AXAPTA, MICROSOFT DYNAMICS AX

MICROSOFT WORD, EXCEL, OUTLOOK MICROSOFT WINDOWS XP

اللغات

اللغة الأولى : العربية

اللغة الثانية بطلاقة : الانجليزية

تجارب مهنية

محاسب في شركة الفتح للمقاولات من 2011 الي 2013

المسئوليات :

إدخال جميع المعاملات النقدية للمؤسسة في دفتر الأستاذ العام تحت رأس الحساب ذي الصلة

• معرفة التناقضات في القيود المحاسبية وتصحيحها

• إعداد وصياغة المستندات الداعمة المختلفة مثل الفواتير والإيصالات والقسائم والفواتير وأوامر الشراء وسجلات حضور الموظفين.

• مسؤول عن خزانة الشركة

• مراقبة وتسجيل المعاملات المصرفية

• مراجعة المصروفات النثرية

• مراجعة وتسجيل معاملات العملاء

• إعداد حسابات الشركة والإقرارات الضريبية للتدقيق

البحيرة - مصر

- الاحتفاظ بسجل للبيانات المحاسبية المدققة الشهرية والفصلية ونصف السنوية والسنوية والميزانيات العمومية للمنظمة وإرسالها إلى رئيس الفريق.
- تحليل التفاصيل المحاسبية للعملاء المحترفين المختلفين.
- الاحتفاظ بسجل للأرباح الشهرية على أساس خطة العمل المحترف وتسليم الأرباح بعد انقضاء الفترة الزمنية.
- الإبلاغ عن المعاملات غير المحسوبة للعميل المحترف إلى فريق الإدارة وتنفيذ الإجراء المقترح ضد العميل المعني
- دعم المراجعة ربع السنوية والسنوية بما في ذلك تحديد وتصحيح أكثر من عشرين خطأ محاسبيا رئيسيا لتطوير تقرير الشهادة النهائي
- تطوير العديد من جداول البيانات المستخدمة حاليًا لتقليل وقت الإدخال والإحالة التلقائية للأخطاء
- أداء مهام الحسابات الدائنة لمصاريف البناء
- إدارة حسابات البائعين ، وإنشاء شيكات أسبوعية عند الطلب
- إدارة كشوف المرتبات ، والحسابات الدائنة والمدينة
- ضمان الامتثال للمواعيد المحاسبية
- إعداد حسابات الشركة والإقرارات الضريبية للتدقيق
- التنسيق مع وظائف كشوف المرتبات الشهرية لأكثر من 5000 موظف
- ضمان التسوية النهائية للعمال وفقاً لقانون العمل
- حساب وتسوية والحفاظ على سجلات التأمين الطبي والمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية للموظفين.
- إدارة وصيانة المعاملات المصرفية عبر الإنترنت لمختلف البنوك للحصول على كشوف المرتبات.
- الإشراف على عمل المحاسب وتوجيهه في إعداد البيانات المالية المختلفة مثل دفاتر الأستاذ وحسابات الأرباح والخسائر والميزانية العمومية
- تدريب المنضمين الجدد على مختلف المبادئ والإجراءات المحاسبية وتقنيات مسك الدفاتر

محاسب أول في شركة أعمال الطاقة المتخصصة للمقاولات من 2017 حتى تاريخه في 2022

- إعداد التقارير المالية التي تطلبها الإدارة
- ادارة حسابات البائعين وتنظيم السداد .
- التنسيق مع وظائف كشوف المرتبات الشهرية للموظفين
- حساب وتسوية والحفاظ على سجلات التأمين الطبي والمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية للموظفين
- ضمان التسوية النهائية للعمال وفقاً لقانون العمل
- وضع السياسات والخطط المالية والمحاسبية للشركة وفق الأنظمة المعتمدة من الإدارة العليا.
- تدقيق البيانات المالية المقدمة من قبل مدراء الأقسام.
- المراقبة والإشراف على الأنشطة المتعلقة بالعمليات المصرفية ، مثل الودائع ، وفتح الاعتمادات المستندية والتسهيلات المصرفية ، ومراقبة التحويلات ، وضمان تطبيق إجراءات التحصيل.
- إعداد الميزانية السنوية والحسابات الختامية وأرصدة المراجعة الدورية وتقارير الأصول والأرباح والخسائر
- تقديم تقارير مالية مختلفة إلى الإدارة العليا لأغراض تقييم الأداء وتحسينه
- مراجعة كشوف الحسابات البنكية شهريا واتخاذ الإجراءات اللازمة لفروقتها إن وجدت
- مراجعة كشوف حسابات الموردين شهريا وعمل قوائم الدفع وفقاً لذلك