

ياسر بن عبدالله رضي الزوري



معلومات التواصل
yassir13950@gmail.com
0547120759

السجل المدني: ١٠٠٨٧٢٧٠١٦
الجنسية: سعودي
تاريخ الميلاد: ١٧ / ٠٤ / ١٣٩٥ هـ
الحالة الاجتماعية: متزوج

المؤهلات العلمية

- * دبلوم إدارة أعمال من شركة المديرين والمستشارين العرب وجمعية ريادة الأعمال بجامعة الملك سعود بالرياض ٢٠٢١ (الامارات- السعودية)
- * دبلوم إدارة أعمال من ميك للاستشارات والتدريب ٢٠٢١

الخبرات العملية

- مكتب الحبيب لتخليص الجمركي (٣ سنوات)
الوظيفة: مخلص جمركي
فترة العمل: (١٩٩٥ / ١٩٩٧) - (١٤١٥ / ١٤١٨)
- مؤسسة الدعبيل للأعمال الفنية (سنة و٧ أشهر)
الوظيفة: لحام
فترة العمل: (١٩٩٥ / ١٩٩٦) - (١٤١٥ / ١٤١٧)
- الشركة العربية للخدمات الزراعية اراسكو (٩ سنوات)
الوظيفة: كاتب جرد - مشغل ميزان - مدخل بيانات في برنامج البان - كاتب اداري
فترة العمل: (١٩٩٧ / ٢٠٠٦) - (١٤١٨ / ١٤٢٧)
- شركة نجران للتجارة والمقاولات (٨ أشهر)
فترة العمل: (٢٠٠٨) - (١٤٢٩)
- شركة دلبو دلبو تي انترناشونال العربية المحدودة (٧ أشهر)
مساعد فني خدمات مكانيك - سائق شاحنة
مفوض مسؤول في ارامكو السعودية
فترة العمل: (٢٠١٤) - (١٤٣٥ / ١٤٣٦)
- شركة عليان ديسكون اندرسبرال المحدودة (٣ سنوات)
الوظيفة: سائق سيارة إسعاف
فترة العمل: (٢٠١٨ / ٢٠٢١) - (١٤٤٠ / ١٤٤٣)

شهادات صحية

- * شهادة تدريب على الاسعافات الاولية الطبية والانعاش القلبي الرئوي وجهاز (CPR and AED)
- * برنامج دعم الحياة الاساسي لجمعية القلب الامريكية (CPR and AED)

الدورات التدريبية

- * شهادة إدارة التغيير (معهد الإدارة العامة)
- * شهادة إتمام برنامج قياداتي
- * دورة تنمية المهارات القيادية والإشرافية
- * دورة مهارات متقدمة في الذكاء الاجتماعي
- * دورة حزمة مايكروسوفت أوفيس
- * دورة استراتيجية نمو المشاريع
- * دورة كيف تحوّل الفكرة إلى مشروع ريادي
- * دورة تنمية مهارات موظفي المكاتب الأمامية في قطاع الإيواء السياحي
- * دورة الأمن السيبراني
- * دورة الثقافة المالية
- * دورة القروض والبطاقات الائتمانية
- * دورة برنامج OneNote...أسلوب حياة
- * دورة ليكند إن للمبتدئين
- * دورة قيادة الذات والعطاء للوطن
- * فحص مهني ميكانيكي سيارات
- * رخصة قيادة عمومي خفيف
- * شهادة خبرة ودراية لعمال صيد الأسماك
- * دورة تأهيل سائقي النقل
- * دورة التصوير الاحترافي للمواقع الطبيعية والسياحية
- * دورة كيف تبدأ مشروعك السياحي؟
- * دورة الضيافة السعودية
- * دورة سلامة الأغذية
- * دورة صناعة المحتوى الإعلامي السياحي
- * دورة الأمن والسلامة في القطاع السياحي
- * دورة فن الإلقاء والخطابة

الإهتمامات والأنشطة

- * عضو في تنظيم الزواج الجماعي بجزيرة تاروت
- * عضو سابق في نادي النور وأحد لاعبي فريق السباحة بنادي النور منذ الموسم الرياضي ١٤١٦ / ١٤١٧ وحتى ١٤٢٢ / ١٤٢١
- * كرة السلة - القراءة - السفر

المهارات

- * إتقان اللغة الانجليزية
- * السكرتارية ومهارة التواصل وإدارة الوقت
- * مدخل بيانات وإتقان بعض برامج الأوفيس
- * أمين مستودع



Yasser Abdullah Radhi Al-Zouri

I. D. No: 1008727016

Nationality: Saudi

Birth date: 28/04/1975

Marital Status: Married

CONTACT INFORMATION

yassir13950@gmail.com

0547120759

Academic qualifications

- * Business Administration Diploma from Arab Trainers and Advisers FZE and Entrepreneurship Association King Saud University 2021 (UAE-KSA)
- * Business administration diploma from MEC for Consultation & Training 2021

Courses

- * Certificate of Change Management
- * Certificate of completion of the Qiyadati program
- * Leadership and supervisory skills development course
- * An advanced skills course in social intelligence
- * Microsoft Office package course
- * Enterprise growth strategy cycle
- * How to turn an idea into a pilot project
- * A training course for front office staff in the tourism accommodation sector
- * cyber security course
- * Financial culture Course
- * Loan and credit card course
- * OneNote Lifestyle Course
- * LinkedIn course for beginners
- * Self-Leadership and Giving to the Nation Course
- * Professional auto mechanic examination
- * A light bathing driver's license
- * Certificate of experience and know-how for fishing workers
- * Transport drivers qualification course
- * Professional photography course for natural and tourist sites
- * Course How to start your tourism project?
- * Saudi hospitality course
- * Food Safety Course
- * Tourism Industry Course
- * Tourism media content industry course
- * Security and safety course in the tourism sector
- * The art of public speaking and rhetoric

Skills

- * mastering English language
- * Secretarial and communication skill and time management
- * Data entry and mastering some office programs
- * Warehouse keeper

Practical Experience

Hubail Office - for customs clearance (3years)

Position: Customs Broker

Working period: (1995 to 1997)

Aldebel Foundation for Technical Works(1 year & 7months)

Job: Welding

Work period: (1995 to 1996)

Arabian Agricultural Services co ARASCO (9years)

Position: Inventory Clerk - Balance

Operator - Data Entry Operator in Baan - Administrative Clerk

Work period: (1997 to 2006)

Najran Trading and Contracting Company (8months)

Work period: (2008)

Diploma International Arab Company Ltd (7months)

Mechanic Services Technician Assistant

Truck driver

Responsible commissioner in Saudi Aramco

Work period: (2014)

Alian Discon Andresrial Company Ltd (4 years)

Position: Ambulance driver

Work period: (2018 to 2021)

health certificates

- * Certificate of training in medical first aid, cardiopulmonary resuscitation, and (CPR and AED)
- * American Heart Association Basic Life Support Program (CPR and AED)

Hobbies and interest

- * Member in organizing group marriage in Tarout Island
- * A former member of Al-Nour Club and One of the swimmers in Al Nour Club from the sports season 1416/1417 AH until 1421/1422 AH.
- * Basketball - Reading - Traveling