

<p>personality Information:</p> <p>Name: Ali Mahdi Hussain Alkhulaif Nationality: Saudi Day of birth: 6/12/1398 Material State: Married Place of birth: Safwa- Eastern Province of Saudi Arabia Phone: 0557-585-890 – 0505-928-368 P.O.Box: 1101 Safwa 31921 Saudi Arabia Email: A955567@gmail.com</p>	<p>المعلومات الشخصية :</p> <p>الاسم : علي مهدي حسين الخليف الجنسية : سعودي تاريخ الميلاد : 1398/12/6 هـ الحالة الاجتماعية : متزوج مكان الميلاد : المملكة العربية السعودية - المنطقة الشرقية - صفوى الجوال : 0505928368 -0557585890 صندوق البريد : 1101 صفوى 31921 البريد الإلكتروني : A955567@gmail.com</p>
<p>Education:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I graduated from high school at 1419\1420. • Private Driving License. • I have course in computer maintenance from Ibn Hayan Institute. • I have 5 courses in General English language from First English Institute. • I have course in data entry from Ibn Hayan Institute. (6 month). • I have Certificate from Program in Preparing Work in Private Sector in Human Resources Development Fund. • I have Certificate of Using Accounting as (a cashier) in Private Sector Sponsor of Technical Collage. • I have course in Microsoft - word 2007 - advanced From Mohammed al mojil Training Center. • I have course in HR business writing from logic learning. • I have course in HR Management from logic learning. • I have course in communication skills from logic learning. 	<p>الدارسة والدورات :</p> <ul style="list-style-type: none"> • تخرج من الثانوية لسنة 1419 / 1420 • رخصة قيادة خصوصي • الحصول على دورة في صيانة الحاسب الآلي من معهد ابن حيان . • الحصول على 5 دورات في اللغة الانجليزية من معهد First English • الحصول على دورة لمدة 6 اشهر في ادخال بيانات ومعالجة نصوص من معهد ابن حيان (, word excel, etc). • دورة من صندوق تنمية الموارد البشرية للعمل في شركات القطاع الخاص . • الحصول على شهادة للعمل كمحاسب مبيعات في القطاع الخاص برعاية الكلية التقنية . • دورة في برنامج الورد 2007 من مركز التدريب مجموعة محمد المعجل . • الحصول على دورة في كتابة الايميلات بشكل احترافي في مجال الموارد البشرية من مركز لوجيك للدورات . • الحصول على دوره في ادارة الموارد البشرية من مركز لوجيك للدورات . • دورة في مهارات الاتصال من مركز لوجيك للدورات .
<p>Experience:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I work at Mohammed al mojil group from 5/2006 up to 11/2011 as A HR OFFICER. • I work at Arabian trading Company from 12/2011 up to 11/2013 as a HR Coordinator. • I work at h.k.ss as admin and document controller from 11/2013 until now. 	<p>الخبرات :</p> <ul style="list-style-type: none"> • عملت لدى مجموعة محمد المعجل ضابط شؤون موظفين من 5 / 2006 الى 11/2011. • عملت لدى شركة التموني العربي التجارية منسق موارد بشرية من 12 / 2011 الى 11 / 2013 . • اعمل لدى شركة ابناء حسين كاظم الصادق اداري و امين وثائق و محفوظات من 11/2013 الى الآن
<p>Skills:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Language: speak, comprehend, read and write both Arabic and English. • Computer: I have skills for using Internet, Microsoft Office and using sap, oracle programs. 	<p>المهارات :</p> <ul style="list-style-type: none"> • اللغة : التحدث والقراءة والكتابة والفهم بكلا اللغتين العربية والانجليزية . • الكمبيوتر : استخدام الادوات المكتبية وكذلك ميزة البحث عن طريق الانترنت والتعليم الذاتي عن طريق المواقع استخدام برامج الاوركول والساب .