

17-3-1412 | 25-9-1991



Hudahussainalmarzooq
@iCloud.com



هدى حسين المرزوق

POHON
0542880750

ADDRESS
المنطقة الشرقية
ضاحية الملك فهد

100%

ARABIC
ENGLISH

OBJECTIVE

Seeking a Position When My Skills
And Experience Will Be Utilised And
Become An Active Member of a Team
That Helps Achieve The Organisation's

EDUCATION

◆ اتممت دورات في معهد الطيف :

- ◆ مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي .
مجموع 59 ساعة ..
- ◆ مهارات التميز في استقبال و خدمة العملاء
مجموع 59 ساعة ..
- ◆ إدارة الموارد البشرية.
مجموع 60 ساعة ..
- ◆ مهارات التسويق والمبيعات الفعالة.
مجموع 59 ساعة ..
- ◆ مهارات الاتصال الفعال باللغة الانجليزية
مجموع 44 ساعة ..

LANGUAGES

WORK EXPERIENCE

- ◆ مساعدة إدارية في شركة
سلامة التخطيط للمقاولان
- ◆ مساعدة إدارية في
شركة عمليات النفط و الغاز
- ◆ مدخلة بيانات و معالجة للنصوص

دبلوم إدارة أعمال

Business Administration Diploma

Skills:

Data analysis, software
maintenance, Teamwork,
Written & Communication skills,
Process Improvement.

Tools:

Microsoft Word, Microsoft
PowerPoint, Microsoft Excel,
Microsoft visio, Microsoft project.

- ◆ مهارات الأتصال الفعال في مجال الحياة العملية
مجموع 44 ساعة ..
- ◆ مهارات الاتصال في العمل
مجموع 60 ساعة ..
- ◆ مقدمة في تطبيقات الحاسب الآلي 2
مجموع 59 ساعة ..
- ◆ مقدمة في تطبيقات الحاسب آلي 3
مجموع 59 ساعة ..
- ◆ مهارات التسويق والمبيعات الفعالة 2
مجموع 59 ساعة
- ◆ مهارات الاتصال الفعال باللغة الانجليزية 2
مجموع 59 ساعة
- ◆ دورة في السلامة و الصحة المهنية

SKILLS