

ALAA BIN KHUDHAIR

Binkhudhair@hotmail.com | +966548535383 | Saudi Arabia

PROFESSIONAL SUMMARY

Professional Experienced in Human Resources area, able to adapt fast. Eager to self-improve and develop knowledge. Able to take on multiple projects at once. Professional offering excellent communication skills with a high level of multi-cultural awareness.

- Excellent organizational skills
- Self-train and knowledge develop
- Advanced knowledge in Microsoft Office
- Ability to withstand all the pressures of work
- Problem Solving
- Multitasking
- Work ethics
- Leadership
- Teamwork
- Flexible

EDUCATION

Bachelor in Business Administration (Human Resources) | 2010 to 2015

Al-Imam Muhammad Ibn Saud Islamic University

English Course | 2016 to 2017 Cleveland State University, United State

WORK EXPERIENCE

- Gulf Income Trading (GIT)

HR Specialist | December 2021 Until now

Working on clearance, extending the trial period, government websites, medical insurance, recruiting, polarization, resignation, termination, and vacations. Also, issuing formal letters, experience certificate, and employment contract. Working on a development plan for the HR department Ensuring accurate and proper record-keeping of employee information in electronic and digital format.

- Securitas Saudi Arabia

HR Officer | March 2019 Until November 2020

Worked on government websites (Amn, Chamber of Commerce, exit re-entry visas, GOSI, labor office, Ministry of Foreign Affairs, Ministry of Interior, Muqem), clearance and resignation. Also, worked on medical insurance, recruiting, experience certificate, employment contract, termination of services, and extending the trial period. Followed-up on coved -19 cases.

- Tamheer program in Securitas company

HR Officer | October 2018 To March 2019

Worked during the training period on preparing contracts, warnings, annual leave, sick leave. Also, worked on government websites (GOSI, Ministry of Interior, Ministry of Foreign Affairs, Chamber of Commerce, Muqem, Labor Office, and Shmoos).

- Volunteering Work | Training Courses

Explanation of the Social Insurance System (GOSI course from GOSI.

Human Resources Specialist (HRS) course from HRP Training Centre.

Be My Eyes volunteer in Kafeef

Bright Ideas workshop from Intilaaqah (Shell Company)

Small Business Management for Businesswomen workshop from Intilaaqah (Shell Company)

Cooperative training in The Centennial Fund for

First aid license from the Saudi Red Crescent Authority

الملخص المهني

محترفة ذو خبرة في مجال الموارد البشرية قادرة على التكيف بسرعة. حريصة على تحسين الذات وتطوير المعرفة. قادرة على القيام بمشاريع متعددة في وقت واحد. محترفة تقدم مهارات اتصال ممتازة مع مستوى عالٍ من الوعي متعدد الثقافات.

- مهارات تنظيمية ممتازة
- التدريب الذاتي وتطوير المعرفة
- معرفة متقدمة في مايكروسوفت أوفيس
- القدرة على تحمل كافة ضغوط العمل
- حل المشاكل
- تعدد المهام
- اخلاق العمل
- قيادة
- العمل بروح الفريق الواحد
- المرونة

التعليم

بكالوريوس بإدارة الاعمال (موارد بشرية) | من ٢٠١٠ إلى ٢٠١٥
جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية

معهد لغة إنجليزية | ٢٠١٦ إلى ٢٠١٧ جامعة كليفلاند ستيت، الولايات المتحدة

الخبرات العملية

- شركة ربيع الخليج لتجارة

أخصائي موارد بشرية | ديسمبر ٢٠٢١ حتى الآن

العمل على المخالصات، تمديد فترة التجريبية، المواقع الحكومية، التأمين الطبي، التوظيف، الاستقطاب، الاستقالات، إنهاء الخدمات، الاجازات، إصدار الخطابات الرسمية، شهادة الخبرة، عقد التوظيف، العمل على خطة تطوير لقسم الموارد البشرية وضمان الاحتفاظ بسجلات دقيقة ومناسبة لمعلومات الموظف بصيغة إلكترونية ورقمية.

- سيكيوريتاس السعودية

مسؤول موارد بشرية | مارس ٢٠١٩ حتى نوفمبر ٢٠٢٠

العمل على المواقع الحكومية (أمن، الغرفة التجارية، تأشيرات الخروج والعودة، التأمينات الاجتماعية، مكتب العمل، وزارة الخارجية، وزارة الداخلية، مقيم) والمخالصات والاستقالات. كذلك العمل على التأمين الطبي والتوظيف وشهادة الخبرة وعقد التوظيف وإنهاء الخدمات وتمديد فترة التجريبية. أيضاً متابعة حالات كوفيد-١٩.

- برنامج تمهيري في شركة سيكيوريتاس | أكتوبر ٢٠١٨ إلى مارس ٢٠١٩

العمل خلال فترة التدريب على إعداد العقود والإنذارات والإجازة السنوية والإجازة المرضية والعمل على المواقع الحكومية (التأمينات الاجتماعية، وزارة الداخلية، وزارة الخارجية، الغرفة التجارية، مقيم، مكتب العمل، شمس).

- العمل التطوعي | دورات تدريبية

دورة شرح نظام التأمينات الاجتماعية من المؤسسة العامة لتأمينات الاجتماعية

دورة أخصائي موارد بشرية من مركز محترفي الموارد البشرية

تطوع القارئ المتجول من جمعية كيف

ورشة عمل الأفكار النيرة من انطلاقة (شركة شل)

ورشة عمل إدارة الأعمال الصغيرة لسيدات الأعمال من انطلاقة (شركة شل)

تدريب تعاوني في صندوق المنوية

حاصلة على رخصة الإسعافات الأولية من هيئة الهلال الأحمر السعودي