



## المؤهّل العلمي

- حاصل على الثانوية العامة

## الدورات

- حاصل على شهادة حاسب الي من معهد البسام في دورة ( ويندوز + وورد + اكسل + انترنت )
- حاصل على شهادة انجليزي من معهد البسام
- حاصل على شهادة اتمام دورة برنامج جداول البيانات Excel من صندوق تنمية الموارد البشرية من ( دروب )
- حاصل على شهادة برنامج معالجة النصوص Word من صندوق تنمية الموارد البشرية من ( دروب )
- حاصل على سنسلة السكرتارية التنفيذية ( تواصل بفعالية ) من صندوق تنمية الموارد البشرية من ( دروب )
- حاصل على مقدمة في مهام الموارد البشرية من صندوق تنمية الموارد البشرية من ( دروب )
- حاصل على شهادة تطبيقات مايكروسوفت ٣٦٥ من ( العطاء الرقمي )
- حاصل على شهادة أمن المعلومات من ( العطاء الرقمي )
- حاصل على شهادة أمن البيانات الشخصية الرقمية مقدمة من ( العطاء الرقمي بالشراكة مع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن )
- حاصل على شهادة ( الروبرنات ) من ( العطاء الرقمي )
- حاصل على شهادة الأمن السيبراني والذكاء الاصطناعي من ( العطاء الرقمي )

## الخبرات العملية

- عملت لدى الشركة العربية لخدمات الأمن والسلامة ( أمنكو )
- كمنسق أول موارد بشرية و شؤون الإدارية لمدة ١٣ سنة

## المهارات

- إجادة التعامل والاتصال مع الاخرين
- القدرة على تحمل ضغط العمل
- التمتع بروح العمل
- إجادة استخدام الحاسب الآلي
- حب الارتقاء والتطور في العمل

## الأهداف

- البحث عن منشأة تطور مهاراتي لبناء مستقبل وظيفي أفضل