

السيرة الذاتية

البيانات الشخصية:

الاسم: علي عبدرب الرسول علي العوى

الجنسية: سعودي

تاريخ الميلاد: ١٤٠٦/١٢/١٩ هـ

الحالة الاجتماعية: متزوج

العنوان: القطيف - البحاري

الهاتف: المنزل ٠١٣/٨٥٥٤٢٤٧ الجوال: ٠٥٦٢٥٠٥٣٦١

البريد الإلكتروني: ali_owa@hotmail.com

المؤهلات العلمية:

شهادة الثانوية العامة (علوم شرعية) ١٤٢٥ هـ

دبلوم ادارة الموارد البشرية من مركز تدريب غرفة الشرقية

الدورات :

١. برنامج تدريبي الحاسب الآلي تخصص (تطبيقات مكتبية) لمدة سنة دراسية، المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني بالدمام وتشمل (نظام الويندوز، برنامج الورد، الأكسل، البوربوينت) الطباعة
٢. دورة دبلوم الموارد البشرية من اكااديمية التدريب الاحترافي للتدريب والتطوير والتنمية البشرية
٣. برنامج تدريبي تحفيز الموظفين من معهد الادارة العامة (إثرائي)
٤. دورة اسس إدارة الموارد البشرية من برنامج دروب
٥. دورة مقدمة في مهام الموارد البشرية من برنامج دروب
٦. دورة مقدمة تمهيدية حول التخطيط الإستراتيجي من برنامج دروب
٧. دورة اجتياز المقابلة الوظيفية بنجاح من برنامج دروب
٨. دورة اسرار نجاح المقابلة الشخصية من برنامج دروب
٩. دورة مبادئ إدارة الموارد البشرية من برنامج إدراك

١٠. دورة مهارات مقابلة العمل من برنامج إدراك

١١. دورة فنيات المقابلة الشخصية من معهد أكاديميون الدولي للتدريب

١٢. دورة الموارد البشرية من معهد أكاديميون الدولي للتدريب

المهارات و الخبرات العملية:

- العمل بمقهى انترنت لكثير من سنتان

- إجادة استخدام الحاسب الآلي والطباعة

- العمل موظف تأمين في قسم التأمين الصحي بالمجمع الطبي لجمعية مضر الخيرية لأكثر من سنتان.

- العمل موظف كاتب إدخال بيانات في شركة ابناء سليمان حمد السيف للنقل البري لمدة سنتان و ٥ شهور.

- المام جيد بنظام مكتب العمل والتأمينات الاجتماعية.

- العمل بوظيفة فاحص جودة لدى الشركة العالمية لمنع التآكل ولازلت على راس العمل