

## المؤهلات العلمية

01/2022

الكلية التقنية - دبلوم - إدارة موارد بشرية

خريجة دبلوم إدارة موارد بشرية من الكلية التقنية مع مرتبة الشرف الأولى بمعدل 5\4.94

## الدورات التدريبية

2021

أساسيات برنامج Excel لمدة ( 20 ساعة ) المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

2021

إدارة الفعاليات لمدة ( 16 ساعة ) المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

2019

مهارات الإتصال والحوار المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

2021

مهارات السكرتارية والمساعد الإداري معهد الخوارزمي للتدريب

## المراجع

lalshaharani@moh.gov.sa

الأستاذ / ابراهيم محمد الشهراني



ندى محمد الشهري  
خريج

خريجة حديثة بدبلوم موارد بشرية بمرتبة الشرف الأولى  
واتطلع بالعمل في مجال الموارد البشرية والمجال  
الإداري ورغبتني الجادة في الإنتاجية والتعاون في بيئة  
عمل محفزة

## معلومات الاتصال

966559375856



naad7703@gmail.com



أنثى



04/06/2001



آتسة



المملكة العربية السعودية



سعودية



## العنوان الوطني

مدينة أبها - حي الموظفين

## المهارات

متمكن

المهارات الحاسوبية والبرامج المكتبية

متمكن

العمل تحت الضغط

متمكن

الاتصال والتواصل