

طارق محمد ابازيد سيد

رئيس الحسابات

البريد الإلكتروني:

جوال: 00966 -598456434

tabayazid@yahoo.com

الاهداف :

الخبرة والمعرفة الواسعة من خلال مدة كافية من العمل في تحقيق اهداف رئيس الحسابات مع المتابعة الدقيقة للسجلات المالية من خلال تحليل وتجهيز التقارير المالية وتلخيصها مع توقعات المركز المالي للشركة , مع الخبرة الموثقة في القيادة والكفاءة والانتاجية مع تقييم نظم الادارة المالية والعمل علي تحسين الاجراءات والموهبة العالية في القيادة وتوجيه فريق العمل المالي لدعم وتحقيق الاهداف والغايات العامة لمنظومة الشركة.

الأهداف العامة للشركة مع الكفاءات الأساسية وتشمل :

- إدارة المحاسبة
- إدارة النقود
- تخفيض التكاليف
- التحسين المستمر

التاريخ الوظيفي :

اسماء الشركات	مكان العمل	الوضع الوظيفي	عدد السنين من	إلى
شركة أي كيه السعودية	الدمام، المملكة العربية السعودية.	رئيس الحسابات	2018	2022
شركة الخليج للكيماويات والزيوت الصناعية	الدمام، المملكة العربية السعودية.	رئيس الحسابات	2016	2018
شركة بوان للصناعات الحديدية	الرياض المملكة العربية السعودية	رئيس الحسابات	2010	2016
مجموعة مجداف التجارية	الرياض، المملكة العربية السعودية.	محاسب	2005	2009

مهارات العمل

- اعدادالتقارير المالية بما في ذلك الميزانية العمومية وقائمة الدخل وقائمة التدفقات النقدية وتحليل البيانات الدورية المناسبة .
- عمل المطابقات البنكية الشهرية
- التأكد من تسجيل ضريبة القيمة المضافة وسدادها

- ضمان دقة البيانات المحاسبية، والتحقق والإشراف على الأنشطة اليومية لقسم المحاسبة والحفاظ على جميع الوثائق والسجلات المالية.
- مراجعة أعمار الذمم المدينة والذمم الدائنة والغروض البنكية وتحسين التدفق النقدي .
- إدارة عملية الإغلاق المالي الشهرية والإشراف على الإيرادات والنفقات .
- اعداد تقارير اكتفاء الدورية – كذلك اقفال تقرير اكتفاء السنوية مع المراجع
- المساعدة في إعداد الموازنة السنوية للشركة.
- رصد ومراقبة النفقات في حدود الميزانية المعتمدة لدعم وتحقيق أهداف العمل.
- المساعدة في تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية، النسبة المالية.
- الاستعراض والتحكم في رصد نظام محاسبة التكاليف.
- المساعدة في الاحتفاظ على احتياطي نقدي كافي وإدارة التدفق النقدي، والتوقعات النقدية.
- المسؤولية عن تطوير ومتابعة تنفيذ السياسات والإجراءات والرقابة علي أنشطة المحاسبة.
- الحفاظ على علاقات العمل وتطوير علاقات إضافية مع المؤسسات المالية.

التفاصيل الأكاديمية

1. دارس زمالة المحاسب المالي **Assigned CMA** (الإدارة المالية) **USA**

2. يدرس الان زمالة المراجعة **Assigned CIA** (إدارة المراجعة) **USA**

3. حاصل على درجة البكالوريوس من جامعة النيلين قسم المحاسبة

(**B.SC** الشرف في المحاسبة)

4. **Diploma** التجارة - السودان

التدريب

1. دورة في المحاسبة المتقدمة معهد المصارف -

2. **Training** دورات في الاعتمادات المستندية وخطابات الضمانات **Grantee**- البنك الأهلي التجاري والبنك

السعودي الهولندي الرياض

3. استخدام برامج محاسبية مختلفة في المجال المحاسبي

المهارات ونطاق المعرفة

- مايكروسوفت أوفيس / - مايكروسوفت وورد / - مايكروسوفت اكسل

اللغات:

-العربية ممتازة

-الإنجليزية جيدة جدا كتابة وتحدثا

التفاصيل شخصية

-الجنسية: السودان

-الديانة مسلم

-الحالة الاجتماعية: متزوج ولديه 4 أطفال

-اقامة قابلة للتحويل /احمل رخصة قيادة سعودية

CURRICULUM VITE

TARIQ MOHAMMED ABAYAZID

Chief Accountant

Mob: 00966- 598456434 Email:tabayazid@yahoo.com

OBJECTIVE:

Extensively experienced and goal-oriented Chief Accountant with a demonstrated track record of leading the preparation and analysis of financial reports to summarise and forecast financial position. Proven expertise in driving efficiency and productivity through evaluation of financial management systems and implementation of process improvements. Talented leader directing highly skilled financial management teams to support achievement of overall corporate goals and objectives. *Core competencies include:*

- Management Accounting
- Cash Management
- Cost Reductions
- Efficiency Improvements

Career History

Organization	Place	Position	From	To
IK-Saudi	Dammam	Chief Accountant	2018	2022
Gulf Chemical & Industrial Oils Co.	Dammam	Chief Accountant	2016	2018
Bawan Metal Industries Co.	Riyadh, KSA.	Chief Accountant	2010	2016
Al Mejdaf Group for Trading	Riyadh, KSA.	Accountant	2005	2009

Work Skills

- Timely preparation and analysis of periodic financial statements including Income statement, Balance sheet, Cash flow, budget & variance analysis reports.
- Prepare monthly bank reconciliations.

- Ensures accuracy of accounting data, checking and supervising the daily activities of the accounting department and maintaining all the financial documents and records.
- Review aging of receivables, payables and optimize cash flow.
- Manage monthly financial closing process & oversees the approval and processing of revenue, expenditure, etc.. .
- Ensure that VAT is recorded and paid
- ▪ IKTVA Quarterly Submission & Annual IKTVA Audit
- Assistance in the preparation of the yearly budget of the company.
- Monitor and control the expenditure within approved budget limits to support achieving the business objectives.
- Assistance in analysis of Key Performance Indicators, Financial ratio.
- Reviewing and monitoring cost accounting system.
- Assistance in to maintain adequate reserve fund, manage cash flow, and cash projections.
- Responsible for the developing & following the implementation of the policies & procedures in the accounting activities.
- Maintain a working relationship and developing additional relationships with financial institutions.

Academic Details

1. Assigned CMA (Certified Management Accountant) USA
2. Assigned CIA
3. Bachelor Degree, AL Neelain University Division Accounting (B.SC HONOURS IN ACCOUNTING)
4. Diploma of commerce - Sudan

Training

4. Course in Advanced accounting -Al Masarif Institute of - Sudan
6. Training courses on Documentary Credit and Letters of Grantee- the National Commercial Bank and Saudi Hollandi Bank
7. Training courses over varies programs in accounting

3. Skills & Scope of knowledge

- Microsoft office / - Micro soft word / - Microsoft excel

Personal Details

Nationality : Sudanese
 Religion : Muslim
 Marital status : Married with 4 kids
 Iqama Status : Transferable W/Driving License
 Languages : Excellent Arabic &V. Good English