

نوره أحمد يوسف الدحيم.

البيانات الشخصية :

0592816224



nouraalduhim@gmail.com



العنوان الوطني :



المنطقة الشرقية_راس تنوره
حي النعيم_مبنى ٥٠

السجل المدني : ١٠٨٨٩١٤٩٧١
تاريخ الميلاد : ١٤١٦-٧-١٢ هـ .
الجنسية : سعوديه .
الحالة الاجتماعية : عزباء .

الهدف :

اكتساب الخبرة الكافية من مجال العمل والمشاركة
في التطوير والإنتاج مع طاقم العمل

المؤهلات العلمية :

١. شهادة الثانوية العامه من (المدرسه الثانويه الثانيه براس تنوره
لعام ١٤٢٢-١٤٢٤هـ للقسم الادبي .

٢. شهادة دبلوم أعمال مكتبية وسكرتارية لمدة سنه ونص من (معهد آيتانا
التقني والمهني) لعام ١٤٤١-١٤٤٢هـ .

الخبرات :

١. خبره تدريبيه من (المدرسه الابتدائيه رواد السلام الاهليه بالدمام) .لمده شهرين
من تاريخ ١٥-٢-١٤٤٢هـ الى تاريخ ١٦-٥-١٤٤٢هـ (التطبيق الشامل لشهاده الاعمال
المكتبية والسكرتارية)ومنها : دور السكرتارية_واستقبال الزوار_الاعمال المكتبية
ببرامج الاوفيس_ترتيب الملفات

٢. شهادة اجتياز البرنامج التدريبي - مهارات الحاسب الالي - من اداراه الحي
المتعلم براس تنوره لعام ١٤٣٧_١٤٢٨هـ

٣. شهادة اجتياز البرنامج التدريبي -فنون التصوير الضوئي -من اداراه الحي المتعلم
براس تنوره من تاريخ ١٦-٢-١٤٣٩هـ الى ١٠-٤-١٤٣٩هـ

المهارات :

مهارة العمل ع برامج ميكروسفت اوفيس ..

مهارة الرد ع المكالمات ..

مهارة الوظائف الاداريه والمكتبية ..

تحمل ضغط العمل ..

الانضباط ..

مهارة ادخال البيانات ..