



السيرة الذاتية

الساده / المحترمين

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

أتشرف أن أقدم لسيادتكم نبذة مختصره لسيرتي الذاتية .. نسأل الله تعالى أن نتال قبولكم .

البيانات الشخصية :

الاسم : عصام محمد شعبان حزين .

الجنسية : مصري .

المهنة : مدير حسابات .

العمر : 45 عام ss.

الحالة الإجتماعية : متزوج .

جوال : 0542057247 & 0509974358

الاميل : Essamshabanhzyen1976@gmail.com

البيانات العلمية :

- حاصل على بكالوريوس تجارة تخصص محاسبة - جامعة أسيوط 1998 م

الخبرات العملية :

المدير المالي والتجاري

شركة وجهات للزجاج والألمنيوم. بالرياض ، تابعه لـ (مجموعة شركات الحربي للمقاولات).
من 2019 إلى 2021 ، مسؤولياتي خلال الفترة إدارة أعمال الشركة بجميع أقسامها وخاصة القسم المالي وإعداد جميع التقارير(الميزانية العمومية ، الموازنات التقديرية ، وتقارير التكاليف)

مدير الحسابات

شركة مصنع السعودية للرخام والجرانيت (SMG). بالرياض تابعه لـ (مجموعة شركات الحربي للمقاولات)
من 2002 إلى 2018 ، مسؤولياتي خلال السنوات الأخيرة إدارة القسم المالي وإعداد جميع التقارير المالية (الميزانية العمومية ، الموازنات التقديرية ، وتقارير التكاليف)

المهارات العملية :

- المشاركة في تنظيم السياسات العامة للشركة .
- مهارات التخطيط والتنظيم وتحديد أولويات التنفيذ .
- الدبلوماسية والمرونة - بحل المشكلات - مهارات التواصل الجيده.
- اعداد التقارير المالية من خلال نظام ERP.
- القدرة على إنشاء نظم التكاليف ، وإعداد تقارير التكاليف من خلال نظام تخطيط الموارد .
- القدرة على إنشاء الدورات المستندية وتفعيل إجراءات الرقابة الإدارية والمالية .
- القدرة على إدارة قسم الائتمان والتحصيل .
- القدرة على متابعة دائرة البنوك والخزينة ، وإدارة عقود التسهيلات مع البنوك.
- القدرة على تشغيل وتفعيل البرامج المحاسبية ERP Microsoft dynamic AX (2009 & 2012& 365) & alpha ERP System .
- القدرة على التعامل مع برامج مايكروسوفت .

خالص تحياتي وتقديري ،،،

ESSAM MOHAMMED SHABAN



Account Manager / chief Accountant

Contact: 00966 / **0509974358** & **0542057247**

Email : Essamshabanhzyen1976@gmail.com

Personal Data

Gender Male
Date of Birth 12 January, 1976
Nationality Egyptian
Religion Muslim
Marital statuses Married
Status Visa Transferable
English Good

Education

Bachelor "Faculty of commerce" May 1998 - as Assault university - accounting department

Experiences

Title (position)	Company	Responsibilities
Financial and Commercial Manager	Wajhat Glass and Aluminum Company. In Riyadh, (Al Harbi Contracting Group).	From 2019 to 2021, My responsibilities during the period are managing the company's business in all its departments, especially the financial department and preparing all reports (balance sheet, budgets and cost reports).
Account Manager	Saudi Marble and Granite Factory Company (SMG). In Riyadh (Al-Harbi Contracting Group)	From 2002 to 2018, My responsibilities during the last years were managing the financial department and preparing all financial reports (balance sheet, budgets and cost reports)

Skills

- Participation in the organization of the general policies of the company.
- Planning, organizing, and prioritizing implementation skills.
- Diplomacy and flexibility - Problem-solving - Good communication skills.
- Preparing financial reports through the ERP system.
- Ability to establish cost systems, and prepare cost reports through the resource planning system.
- Ability to create documentary courses and activate administrative and financial control procedures.
- Ability to manage the credit and collection department.
- Ability to follow up with the Banking and Treasury Department, and manage facility contracts with banks.
- Ability to run and activate the accounting programs ERP Microsoft dynamic AX (2009 & 2012& 365) & alpha ERP System.
- Ability to work with Microsoft programs.

Many thanks

Essam Shaban

Hint: If you have any further questions, please, not hesitate to call or email me